

Gestion de groupe

Pratique : Le conseil de coopération

Sujet : Le conseil de coopération

Objectif : Réunir le groupe pour gérer la vie de classe

Compétences :

- Transversales : Compétences transversales relationnelles :
 - Se connaître, prendre confiance : prendre des responsabilités
 - Connaître les autres et accepter les différences : écouter, dialoguer, travailler en équipe, laisser s'exprimer (PIASC)

Fréquence de l'activité

Activité unique

Activité rituelle

Cycle ou classe du public visé :

Tous

Matériel

- Boîte du conseil de classe
- Boîte avec les prénoms des élèves de la classe
- Carnet du conseil de classe



Notes

- Dans l'idéal, il faudrait organiser un conseil de coopération par semaine.
- Pratique observée telle quelle dans une classe de P6. Elle est transférable dans toutes les années mais doit bien évidemment être modifiée pour bien fonctionner. Il faudrait notamment adapter les rôles dans des petites classes.
- Pour être dans un climat d'écoute et de dialogue, on retire les bancs et on place les chaises en cercle.
- L'instituteur peut aussi mettre des points à l'ordre du jour et mettre des papiers dans la boîte du conseil.
- L'instituteur peut intervenir lors du conseil de classe s'il ressent le besoin de donner son avis.
- Il faut mettre des règles en place pour les « gêneurs », ceux qui dérangent le conseil en faisant du bruit ou autre.

Déroulement

1 Définir différents rôles : le président du conseil, le gardien du temps et le secrétaire.

Pour cela, il suffit de prendre une boîte dans laquelle il y a tous des papiers avec les prénoms des élèves de la classe. On pioche alors au hasard un prénom à associer avec chaque rôle. /!\ Veiller à ce que ce ne soient pas les mêmes élèves chaque semaine.

Le président du conseil : C'est à lui de déclarer le conseil de coopération ouvert et d'orchestrer la séance pour que cela se passe bien (Il donne la parole, il synthétise les idées,...).

Le gardien du temps : Il fait en sorte que le groupe ne s'éternise pas sur un sujet et donne l'heure de temps en temps pour donner une idée du temps qu'il reste.

Le secrétaire : Il prend note de toutes les décisions prises lors du conseil et rédige l'ordre du jour du prochain dans le carnet du conseil de coopération.

2 Le président déclare le conseil de classe ouvert. Il prend l'ordre du jour qui a été défini lors du dernier conseil de coopération et donne la parole aux élèves qui souhaitent s'exprimer sur tel ou tel sujet.

Ensuite, il prend la boîte du conseil de coopération. Dans cette boîte, il y a 3 compartiments :

- Les mots doux / Je remercie
- Les idées / Je propose
- Les difficultés / J'ai un souci (par rapport à l'école ou à un autre élève)

Les élèves peuvent déposer des papiers dans cette boîte toute la semaine, jusqu'au jour du conseil.

Lors du conseil, on dépouille les papiers.

- Pour les mots doux : le président lit le papier tout haut et donne le papier à l'élève à qui est adressé le mot doux / remerciement.
- Pour les idées : le président propose l'idée et la classe donne son avis. Ici, l'instituteur peut donner son avis s'il trouve que l'idée est complètement farfelue ou non-réalisable.
- Pour les difficultés : si le problème est entre plusieurs élèves, ils doivent d'abord en parler et essayer de le résoudre rien qu'entre eux avant de pouvoir l'évoquer en conseil de classe. Si le problème n'est pas réglé, les autres élèves doivent aider les protagonistes à le résoudre. Ils donnent leur avis sur la situation (Sans prendre parti, de manière objective) et essaient de trouver une solution en ayant un regard extérieur et en ayant pris du recul sur la situation.

3 Le président ferme le conseil de classe et demande au secrétaire de noter les éventuels points à discuter lors du prochain conseil de coopération.



Les points positifs

Permet de développer les compétences d'écoute, de dialogue et de responsabilisation des élèves.

Permet à chaque élève de prendre sa place dans le groupe et de donner son avis.

Permet de donner une place importante aux élèves et de les laisser prendre des décisions pour la classe, ce n'est pas l'instituteur qui leur impose tout.

Permet de développer les compétences interpersonnelles et d'instaurer un bon climat de classe.

- Pratique observée à l'école Saint-Rémy de Braine-le-Château dans la classe de Mme Evelyne en P6 -